

Servicio de préstamo externo de material bibliográfico ciclo I-2021

La Biblioteca informa las condiciones del servicio de préstamo externo de materiales bibliográficos que estarán vigentes para el ciclo I-2021

- A.** Para realizar sus **préstamos** los usuarios deben seguir estos pasos:
- Buscar los libros de su interés en el catálogo de Biblioteca en la siguiente URL <http://biblio.udb.edu.sv>
 - Dar clic en el título del libro y verificar disponibilidad de ejemplares.
 - Enviar un correo a bibprestamos@udb.edu.sv incluyendo la siguiente información del usuario: número de carné, nombre completo, carrera y la siguiente información del libro o los libros a prestar: título, autor, ubicación o signatura topográfica.
 - Recibirá un correo de parte de Biblioteca indicando la fecha y hora para que pueda retirar sus libros. (puede ver un vídeo con los pasos en este enlace <https://youtu.be/zlnvc6jhNv4>).



Nota: Si un usuario no retira los libros en la fecha programada, perderá el derecho de préstamo de los libros y deberá hacer una nueva gestión.

B. Tiempo de **préstamos y renovaciones** vigentes para el ciclo I-2021

Tipo de material	Tiempo de préstamo	Renovaciones
Libros de texto	3 días	3
Libros de consulta	3 días	3
Libros de literatura	15 días	3

Nota: Para docentes el tiempo de préstamo para todos los tipos de material es de 15 días y 3 para renovaciones.

C. Cantidad máxima de libros que los usuarios pueden prestar de forma simultanea:

Tipo de usuario	Libros
Docentes	10
Estudiantes	5

Si tiene consultas o dudas

Puede escribir al correo biblioteca@udb.edu.sv o llamar a las extensiones 1714 y 1768 o al 2251-8215